Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

Palangos pradinė mokykla

III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-05

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Palangos pradinė mokyklos, į/k 190275328, biudžeto vykdymo ataskaitos parengtos vadovaujantis 2025 m. kovo 25 d. LR Finansų ministro įsakymu Nr.1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“. Už ataskaitų parengimą atsakinga vyriausioji buhalterė Jovita Semaškienė.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais bendrosios apskaitos principais:

1) pinigų;
2) subjekto;
3) periodiškumo;
4) pastovumo;
5) piniginio mato.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Gautos pajamos yra pajamos už teikiamas paslaugas – mokinių maitinimą, kurios įmokamos į savivaldybės biudžetą ir naudojamos vykdomai maitinimo programai finansuoti.

(eurais)

Pavadinimas	Pajamų planas	Faktiškai gauta	Įvykdymo procentas (%)
Pajamos už suteiktas maitinimo paslaugas	20500,00	16024,53	80

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Vykdomos priemonės: (eurais)

Programa	Priemonė		Asignavimų planas metams (įskaitant patikslinimus)	Kasinės išlaidos
	Nr.	pavadinimas		
Švietimo programa	1.1.4.7.1	Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas (B)	450300,00	336529,32
Švietimo programa	1.4.2.1	Švietimo įstaigų materialinės bazės turtinimas, ugdymo aplinkų kūrimas ir atnaujinimas (B)	17700,00	13200,00
Švietimo programa	1.4.2.3	IT sistemų diegimas ir atnaujinimas (B)	2000,00	2000,00
Švietimo programa	1.1.4.7.1	Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas (K)	268304,00	256778,55
Švietimo programa	1.1.4.7.4	Skaitmeninio ugdymo plėtra (K)	1913,00	1913,00
Švietimo programa	1.1.4.7.8	Mokymosi pasiekimų patikrinimams organizuoti	491,00	491,00
Švietimo programa	1.4.1.8	Maitinimo organizavimas ugdymo įstaigose (S)	27500	16024,53
Švietimo programa	1.4.1.8	Maitinimo organizavimas ugdymo įstaigose (L(S))	1669,74	1669,74
Iš viso			**769877,74**	**628606,14**

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusios mokėtinos sumos, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs:

Programa	Priemonė		Asignavimų šaltinis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Mokėtina suma, eurais	Mokėtinos sumos susidarymo priežastis (-ys)
	Nr.	Pavadinimas				
Nėra						
Iš viso						

2. Papildoma reikšminga ataskaitose nenurodyta informacija – nėra.

3. Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

(eurais)

Lėšos	Likutis ataskaitinių metų pradžioje	Grąžintos lėšos į savivaldybės biudžetą (sausio 1-10 d.)	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likučių susidarymo priežastys
Savivaldybės biudžeto lėšos, iš viso	**0,00**			**3,68**	
Banko sąskaitoje	0,00	0	0	3,68	
Kasoje	0	0	0		
Kortelėse	0	0	0	0	
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso				**24,45**	
Banko sąskaitoje	0	0	0	24,45	
Kasoje	0	0	0	0	
Kortelėse	0	0	0	0	
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšos, iš viso				**0,00**	
Banko sąskaitoje	0	0	0	0,00	
Kasoje	0	0	0	0	
Kortelėse	0	0	0	0	
Lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų už prekes ir paslaugas, iš viso				**500,40**	
Banko sąskaitoje	0	0	0	472,60	Tėvų įmokos už maitinimą
Kasoje	0	0	0	27,80	
Kortelėse	0	0	0	0	
Lėšos iš pajamų už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą, iš viso				**845,08**	
Banko sąskaitoje	0	0	0	845,08	
Kasoje	0	0	0	0	
Kortelėse	0	0	0	0	
Lėšos iš įmokų už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose, iš viso					
Banko sąskaitoje	0	0	0	0	
Kasoje	0	0	0	0	

Kortelėse	0	0	0	0	
Kitos lėšos*, iš viso					
Lėšos iš/už kompensuojamas snaudas, iš viso					
Kasoje	0	0	0	0	
Kortelėse	0	0	0	0	
Lėšos iš paramos, iš viso	**3092,45**			**2678,89**	
Banko sąskaitoje	3092,45	0	0	2678,89	Nepanaudotas paramos lėšų likutis
Kasoje	0	0	0	0	
Kortelėse	0	0	0	0	
Iš viso	**3092,45**			**4052,50**	

*Pateikiama pagal kiekvieną pajamų rūšį, ją konkrečiai įvardinant.

5. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus: 1669,74 eurai.

6. Informacija apie įgyvendinant iš Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš savivaldybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo:

Projekto kodas ir pavadinimas	Netinkamų finansuoti išlaidų suma (eurais, ct), kurią buvo planuojama apmokėti iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, tačiau nustačius pažeidimą ar dėl kitų priežasčių lėšos turėjo būti apmokėtos iš savivaldybės biudžeto lėšų*	Netinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltinis		Netinkamų finansuoti išlaidų atsiradimo priežastis
		Programa	Priemonė	
Nėra				

*Įskaitant atvejus, kai išlaidos nebuvo apmokėtos iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, ir atvejus, kai išlaidos buvo apmokėtos, bet gautos finansavimo lėšos turėjo būti grąžintos, o išlaidos padengtos iš valstybės biudžeto lėšų

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).

2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d d. duomenis (5 priedas).

Direktorė _____ NIJOLĖ SABALIAUSKIENĖ
(parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ JOVITA SEMAŠKIENĖ
(parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m.rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos pradinė mokykla, 190275328
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.05
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

										Kodas
									Ministerijos / Savivaldybės	
									Departamento	
1.1.4.7.1. Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas									Įstaigos	190275328
Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešr									Programos	08
							Finansavimo šaltinio	B		
							Valstybės funkcijos	09	01	02	01

Savivaldybės biudžetas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	450300,00	341000,00	336533,00	336529,32
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	401500,00	303100,00	300392,00	300184,51
2	1	1				Darbo užmokestis	3	395600,00	298600,00	295985,00	295784,47
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	395600,00	298600,00	295985,00	295784,47
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	395600,00	298600,00	295985,00	295784,47
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	395600,00	298600,00	295985,00	295784,47
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	5900,00	4500,00	4407,00	4400,04
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	5900,00	4500,00	4407,00	4400,04
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	5900,00	4500,00	4407,00	4400,04
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	5900,00	4500,00	4407,00	4400,04
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	48000,00	37300,00	35541,00	35744,81
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	48000,00	37300,00	35541,00	35744,81
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	48000,00	37300,00	35541,00	35744,81
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	48000,00	37300,00	35541,00	35744,81
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	400,00	300,00	20,00	17,60
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1300,00	1000,00	1000,00	1016,07
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	400,00	300,00	140,00	138,52
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	400,00	200,00	112,00	112,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4400,00	3600,00	3400,00	3401,94
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	100,00	99,00	99,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	33900,00	26000,00	24970,00	24969,65
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų	29	1300,00	900,00	900,00	1089,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	5700,00	4900,00	4900,00	4901,03
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	800,00	600,00	600,00	600,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	800,00	600,00	600,00	600,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	800,00	600,00	600,00	600,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	800,00	600,00	600,00	600,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	800,00	600,00	600,00	600,00

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
1.1.4.7.1. Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas				Įstaigos	190275328
Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešr			Programos	08	
Finansavimo šaltinio	B				
Valstybės funkcijos	09	01	02	01	

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠ VISO	342	450300,00	341000,00	336533,00	336529,32

Direktorė _____ _____ Nijolė Sabaliauskienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ _____ Jovita Semaškienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026m. Rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos pradinė mokykla, 190275328
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.05

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
1.4.2.1. Švietimo įstaigų materialinės bazės turtinimas, ugdymo aplinkų kūrimas, atnaujinimas ir priežiūra	Įstaigos	190275328
Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešr	Programos	08
Finansavimo šaltinio	B	
Valstybės funkcijos	09 01 02 01	

Savivaldybės biudžetas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	10589,00	10589,00	6089,00	6089,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	10589,00	10589,00	6089,00	6089,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10589,00	10589,00	6089,00	6089,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10589,00	10589,00	6089,00	6089,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10589,00	10589,00	6089,00	6089,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	817,00	817,00	817,00	817,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	9772,00	9772,00	5272,00	5272,00
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ**	158	7111,00	7111,00	7111,00	7111,00
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	7111,00	7111,00	7111,00	7111,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	7111,00	7111,00	7111,00	7111,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	7111,00	7111,00	7111,00	7111,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	7111,00	7111,00	7111,00	7111,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	7111,00	7111,00	7111,00	7111,00
						IŠ VISO	342	17700,00	17700,00	13200,00	13200,00

Direktorė — Nijolė Sabaliauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Jovita Semaškienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026m. Rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos pradinė mokykla, 190275328
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.05
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
	Ministerijos / Savivaldybės	
	Departamento	
1.4.2.3. IT sistemų diegimas ir atnaujinimas švietimo įstaigose	Įstaigos	190275328
Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešr	Programos	08
Finansavimo šaltinio	B	
Valstybės funkcijos	09 01 02 01	

Savivaldybės biudžetas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
						IŠ VISO	342	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00

Direktorė — Nijolė Sabaliauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Jovita Semaškienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026m. Rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos pradinė mokykla, 190275328

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.05
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190275328
Programos	08
Finansavimo šaltinio	K
Valstybės funkcijos	09 01 02 01

1.1.4.7.1. Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas

Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdan

VB tikslinė dotacija mokinio krepšeliui finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	268304,00	263295,00	256803,00	256778,55
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	261571,00	257598,00	251106,00	251059,78
2	1	1				Darbo užmokestis	3	257759,00	253887,00	247395,00	247348,78
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	257759,00	253887,00	247395,00	247348,78
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	257759,00	253887,00	247395,00	247348,78
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	257759,00	253887,00	247395,00	247348,78
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	3812,00	3711,00	3711,00	3711,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	3812,00	3711,00	3711,00	3711,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	3812,00	3711,00	3711,00	3711,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	3812,00	3711,00	3711,00	3711,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	4733,00	3697,00	3697,00	3718,77
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4733,00	3697,00	3697,00	3718,77
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4733,00	3697,00	3697,00	3718,77
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4733,00	3697,00	3697,00	3718,77
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	786,00	615,00	615,00	710,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	692,00	562,00	562,00	634,90
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3255,00	2520,00	2520,00	2373,87
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
						IŠ VISO	342	268304,00	263295,00	256803,00	256778,55

Direktorė _____ Nijolė Sabaliauskienė

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
1.1.4.7.1. Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas				Įstaigos	190275328
Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdan			Programos	08	
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	01	02	01	

VB tikslinė dotacija mokinio krepšeliui finansuoti (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	**Išlaidų pavadinimas**	**Eil. Nr.**	**Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus**		**Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu**	**Panaudoti asignavimai**
			metams	**ataskaitiniam laikotarpiui**		
1	2	3	4	5	6	7

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ Jovita Semaškienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos pradinė mokykla, 190275328
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.05
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
1.1.4.7.4. Skaitmeninio ugdymo pletra				Įstaigos	190275328
Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešr				Programos	08
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	01	02		01

VB tikslinė dotacija mokinio krepšeliui finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	1913,00	1913,00	1913,00	1913,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	1913,00	1913,00	1913,00	1913,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1913,00	1913,00	1913,00	1913,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1913,00	1913,00	1913,00	1913,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1913,00	1913,00	1913,00	1913,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1913,00	1913,00	1913,00	1913,00
						IŠ VISO	342	1913,00	1913,00	1913,00	1913,00

Direktorė — Nijolė Sabaliauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Jovita Semaškienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos pradinė mokykla, 190275328
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.05
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
1.1.4.7.8. Mokymosi pasiekimų patikrinimams organizuoti — Įstaigos		190275328
Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešr — Programos		08
Finansavimo šaltinio	K	
Valstybės funkcijos	09 01 02	01

VB tikslinė dotacija mokinio krepšeliui finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	491,00	491,00	491,00	491,00
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	491,00	491,00	491,00	491,00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	484,00	484,00	484,00	484,00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	484,00	484,00	484,00	484,00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	484,00	484,00	484,00	484,00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	484,00	484,00	484,00	484,00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	7,00	7,00	7,00	7,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	7,00	7,00	7,00	7,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	7,00	7,00	7,00	7,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	7,00	7,00	7,00	7,00
						IŠ VISO	342	491,00	491,00	491,00	491,00

Direktorė — Nijolė Sabaliauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Jovita Semaškienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026m. Rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos pradinė mokykla, 190275328
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.05
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190275328
Programos	08
Finansavimo šaltinio	L(S)
Valstybės funkcijos	09 01 02 01

1.4.1.8. Maitinimo organizavimas ugdymo įstaigose

Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešr

Nepanaudotų gautų pajamų lėšų likutis SP

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	1669,00	1669,00	1669,74	1669,74
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	1669,00	1669,00	1669,74	1669,74
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1669,00	1669,00	1669,74	1669,74
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1669,00	1669,00	1669,74	1669,74
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1669,00	1669,00	1669,74	1669,74
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	849,00	849,00	849,49	849,49
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	820,00	820,00	820,25	820,25
						IŠ VISO	342	1669,00	1669,00	1669,74	1669,74

Direktorė — (parašas) — Nijolė Sabaliauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Jovita Semaškienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos pradinė mokykla, 190275328
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.05
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
1.4.1.8. Maitinimo organizavimas ugdymo įstaigose				Įstaigos	190275328
Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešr			Programos	08	
Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos	09	01	02	01	

Pajamos už teikiamas paslaugas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	27500,00	20500,00	16024,53	16024,53
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	27500,00	20500,00	16024,53	16024,53
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	27500,00	20500,00	16024,53	16024,53
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	27500,00	20500,00	16024,53	16024,53
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	27500,00	20500,00	16024,53	16024,53
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	25200,00	19000,00	15399,27	15399,27
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	200,00			
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	2100,00	1500,00	625,26	625,26
						IŠ VISO	342	27500,00	20500,00	16024,53	16024,53

Direktorė — Nijolė Sabaliauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Jovita Semaškienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)