

## **PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS**

### **ĮSAKYMAS**

#### **DĖL PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS, DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMIUI, MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2020 m. kovo 5 d. Nr. V1-32

Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. Įsak-556 „Dėl valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo 2019 m. lapkričio 25 d. Nr. V-1367 (TAR, 2019-11-25, Nr. 18697),

t v i r t i n u Palangos pradinės mokyklos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą (pridedama).

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  
laikintai einanti Direktorius pareigas

Nijolė Sabaliauskienė

PATVIRTINTA  
Palangos pradinės mokyklos direktoriaus  
2020 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. V1-32

## **PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS, DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMIUI, MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Palangos pradinės mokyklos (toliau – Mokykla) direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų (toliau – pedagoginiai darbuotojai) kvalifikacijos tobulinimo tikslą, uždavinius, principus, kvalifikacijos tobulinimo įgyvendinimą bei kvalifikacijos finansavimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-54 „Dėl pedagogų rengimo reglamento pavirtinimo“, Valstybinių ir savivaldybinių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK -556, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. V-1367 redakcija.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Valstybinių ir savivaldybinių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatuose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK -556, vartojamas sąvokas.

### **II SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI**

4. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas – tobulinti pedagoginių darbuotojų kompetencijas, įgyti kito mokomojo dalyko ar pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų, siekiant aukštos ugdymo kokybės.

5. Kvalifikacijos tobulinimo ir plėtojimo uždaviniai:

5.1. keisti ugdymo ir vadovavimo praktiką bei nuostatas, siekiant pedagoginių darbuotojų profesinio meistriškumo;

5.2. diegti veiksmingesnius darbo būdus, nuolat įsivertinant, mokantis, dalijantis gerąja patirtimi, kuriant kokybės kultūrą.

6. Kvalifikacijos tobulinimo principai:

6.1. kontekstualumo – atsižvelgti į Lietuvos švietimo iššūkius, aktualijas, prioritetus ir kaitą, šiuolaikiško švietimo tendencijas, aktualius pedagoginių darbuotojų tobulinimosi poreikius;

6.2. lygių galimybių – kiekvienam pedagoginiam darbuotojui užtikrinti kvalifikacijos tobulinimo programų prieinamumą, profesinių kompetencijų tobulinimą;

6.3. tęstinumo – sudaryti sąlygas pedagoginiams darbuotojams bendradarbiauti su kitomis ugdymo įstaigomis, pradėti ir tęsti profesinių kompetencijų tobulinimą įvairiomis formomis;

- 6.4. laisvo apsisprendimo – pedagoginiai darbuotojai laisvai renkasi kvalifikacijos tobulinimo programas, derindami su Mokyklos metinio ir strateginio planų tikslais, uždaviniais;
- 6.5. veiksmingumo – pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo sistema lanksti, atvira, pagrįsta įsivertinimu; siekiant ugdymo kokybės, tinkamai naudojant turimus išteklius;
- 6.6. suinteresuotumo – sudaryti sąlygas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, siekiant aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.

### **III SKYRIUS**

#### **KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO ORGANIZAVIMAS**

7. Pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją plėtoti gali įgydami kito mokomojo dalyko, ugdymo srities pedagoginės specializacijos ir/ar vadovavimo bei lyderystės kompetencijų aukštojoje mokykloje.

8. Pedagoginiai darbuotojai profesines kompetencijas tobulina pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas ir savišvietos būdu:

8.1. dalyvaudami kvalifikacijos tobulinimo programoje (toliau – Programa), kurioje nustatomi konkretūs profesinių kompetencijų tobulinimo tikslai ir uždaviniai, apibrėžiamas mokymo(si) turinys, rezultatai bei vertinimo kriterijai. Programos trukmė ne mažesnė kaip 40 valandų, ji gali būti sudaryta iš vieno ar kelių modulių, įgyvendinama įvairiomis formomis (seminarai, kursai, stažuotės ir pan.);

8.2. pedagoginiai darbuotojai tobulina profesines kompetencijas savišvietos būdu, dalyvaudami ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose;

8.3. gilindami bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas savišvietos būdu;

8.4. analizuodami mokytojų veiklą reglamentuojančius dokumentus

9. Kvalifikacijos tobulinimas yra planuojamas pedagoginio darbuotojo Mokyklos ir savivaldybės lygiu:

9.1. pedagoginis darbuotojas, 1 kartą metuose, užpildęs veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizės anketą, įsivertina savo profesines kompetencijas, remdamasis mokinių pasiekimų ir pažangos, ugdomosios veiklos ir darbo Mokyklos bendruomenėje rezultatais, numato kompetencijų tobulinimo tikslus, renkasi profesinių kompetencijų tobulinimo formas ir Programas;

9.2. Mokykla analizuoja pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimą bei profesinių kompetencijų tobulinimo poreikius, remdamasi Mokyklos veiklos įsivertinimo, išorinio vertinimo išvadomis ir planuoja pedagoginių darbuotojų profesinį tobulėjimą, parenka profesinių kompetencijų tobulinimo formas bei Programą.

10. Mokykla sudaro galimybes pedagoginiams darbuotojams pasinaudoti teise ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti pasirinktos Programos renginiuose bei trumpos trukmės renginiuose.

11. Pagal kvalifikacijai skirtas lėšas mokykloje organizuojami 1-2 bendri seminarai, aktualūs Mokyklos pedagoginiams darbuotojams.

12. Pedagoginiai darbuotojai gali vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginius Lietuvoje ir užsienyje, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir Komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklėmis bei kitais dokumentais.

13. Pedagoginiai darbuotojai, pageidaujantys dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, privalo ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki renginio pradžios pateikti prašymą ir suderinti su:

13.1. Mokyklos direktoriumi – vykimo į renginį laiką ir apmokėjimą;

13.2. direktoriaus pavaduotoju ugdymui – mokytojų pavadavimą.

14. Jei kvalifikacijos tobulinimo renginys yra nemokamas ir pedagoginiai darbuotojai vyksta ne darbo metu, suderinimas yra neprivalomas.

15. Mokyklos raštinės administratorius parengia leidimo vyksti į kvalifikacijos tobulinimo renginį įsakymą.

16. Pedagoginiai darbuotojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo renginio per 3 dienas pateikia:

16.1. direktoriaus pavaduotojui ugdymui – ataskaitą ir kvalifikacijos tobulinimą patvirtinančius dokumentu (pažymėjimus, pažymas);

16.2. vyriausiajam buhalterii – sąskaitą-faktūrą, kelionės išlaidų dokumentus.

17. Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimo originalas saugomas pas pedagoginį darbuotoją, kopija – kvalifikacijos tobulinimo dokumentų byloje.

18. Pedagoginiai darbuotojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo renginių, vykdo sklaidą, dalijasi gerąja patirtimi su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais Metodinės grupės susirinkimuose.

19. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui einamųjų metų pabaigoje rengia pedagoginių darbuotojų dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose metinę suvestinę, ją apibendrina ir pristato Mokytojų tarybos posėdyje.

#### **IV SKYRIUS**

#### **KVALIFIKACIJOS TOBULINIMUI SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS**

20. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

20.1. valstybės ir savivaldybės biudžetų lėšomis: dalyvio kvalifikacijos tobulinimo išlaidos, susijusios su profesinių kompetencijų tobulinimu, Programose;

20.2. asmeninėmis lėšomis;

20.3. kitų šaltinių lėšomis.

21. Mokyklos direktorius apie kvalifikacijai skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje informuoja Mokytojų tarybą ir Mokyklos tarybą.

#### **V SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdušios institucijos išduotus pažymėjimus ar pažymas.

23. Už šio Aprašo įgyvendinimą atsakingas Mokyklos direktorius.

---