



**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS
UGDYMO PLANO DERINIMO**

2020 m. liepos 15 d. Nr. A1-1005
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 58 straipsnio 2 dalies 2 punktu, 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. V-413 1 punktu, 10 punktu,

d e r i n u Palangos pradinės mokyklos 2020–2021 mokslo metų ugdymo planą (pridedama).

Direktorė

Akvilė Kilijonienė

PATVIRTINTA
Palangos pradinės mokyklos
direktoriaus 2020 m. liepos 20 d. įsakymu
Nr. V1-51

PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS 2020–2021 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Palangos pradinės mokyklos (toliau tekste – Mokyklos) 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau tekste – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos įgyvendinimą Mokykloje.

2. Ugdymo plano paskirtis – apibrėžti Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatas, kuriomis vadovaudamasi Mokykla gali savarankiškai ir tikslingai, atsižvelgdama į Mokyklos bendruomenės poreikius, planuoti ir organizuoti pradinį ugdymą.

3. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos Bendroju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau tekste – Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau tekste – Bendroji programa) nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais bei Mokyklos veikos ir strateginiu planais.

4. Ugdymo planą rengė Mokyklos direktoriaus 2020 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. V1-45 sudaryta darbo grupė. Rengiant Ugdymo planą bendradarbiavimo pagrindais buvo įtraukti Mokyklos administracija, mokytojai, Vaiko gerovės komisijos nariai, tėvai (globėjai).

5. Mokyklos Ugdymo plano projektas pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje (2020 m. birželio 12 d. nutarimas Nr. 1, protokolo Nr. 4), suderintas su Mokyklos taryba (2020 m. birželio 18 d. nutarimas Nr. 1, protokolo Nr. 5).

6. 2020-2021 mokslo metų prioritetas: ugdymo kokybės gerinimas ir mokymosi pagalbos teikimas, siekiant mokinio pasiekimų pažangos, kuriant mokymąsi skatinančią kultūrą.

7. Ugdymo plano tikslas – teikti kokybišką bendrąjį pradinį išsilavinimą ir vykdyti mokinių poreikius atitinkančią neformaliojo švietimo veiklą, kuriant modernią, saugią, demokratiškais principais grindžiamą ugdymo(si) aplinką.

8. Ugdymo plano uždaviniai:

8.1. užtikrinti kokybišką mokymosi ir švietimo pagalbos teikimą, suteikti pagalbą tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi, ilgesnį laiką nelankiusiems mokykloms, mokymosi sunkumų, elgesio sutrikimų turintiems mokiniams;

8.2. sudaryti sąlygas asmeninei mokinio pažangos plėtrai, tobulinti ugdymo proceso organizavimą, tikslingai taikyti ugdymo būdus ir metodus, IKT priemones;

8.3. užtikrinti mokinių mokymo(si) krūvio reguliavimą, laikytis vieningų mokomųjų dalykų mokinių ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimo kriterijų, užtikrinti mokinių, jų tėvų (globėjų) informavimą;

8.4. plėsti ugdymo proceso organizavimą mokyklos ir miesto edukacinėse erdvėse;

8.5. vykdyti mokinių poreikius ir pomėgius, mokyklos tradicijas atitinkančias neformaliojo švietimo programas;

8.6. vykdyti įvairiapusį, inovatyvų mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų, socialinių partnerių bendravimą ir bendradarbiavimą;

8.7. telkti pedagogus kolegialiam bendravimui ir bendradarbiavimui.

9. Mokyklos 2019–2020 mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimas:

2019–2020 mokslo metais Mokykloje mokėsi 109 mokiniai. 23 mokiniams buvo teikiama logopedo pagalba, 6 mokiniams buvo teikiama specialiojo pedagogo pagalba, iš jų 5 mokiniai ugdomi pagal pritaikytą programą. Pasiiekti kiekybiniai rezultatai – 100 procentų mokinių perkelti į aukštesnes klases. 40 ketvirtų klasių mokinių baigė Pradinio ugdymo programą ir įgijo Pradinio išsilavinimo pažymėjimus. Aukštesniu lygiu įvertinti 35 mokiniai (32 procentai visų mokinių). Pagrindiniu lygiu – 52 mokiniai (48 procentai visų mokinių). Už labai gerą mokymąsi po pirmo pusmečio mokiniai buvo paskatinti išvyka į Klaipėdos kino teatrą.

2019–2020 mokslo metais, įgyvendinant Mokyklos ugdymo planą, pagrindinis dėmesys buvo skiriamas ugdymo kokybės gerinimui, ugdymo proceso individualizavimui ir diferencijavimui, individualios vaiko pažangos stebėsenai. Mokiniai buvo skatinami aktyviai įsitraukti į ugdymo procesą, jį organizuojant įvairiose netradicinėse ugdymo(si) aplinkose (muziejuose, bibliotekoje, mokinių tėvų (globėjų) darbovietėse, gamtoje ir kt.), skatinančiose bendrųjų kompetencijų ugdymą. Kryptinga ir savalaikė švietimo specialistų pagalba, profesionalus pedagogų darbas, nuolatinis bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais) padėjo pasiekti aukštų mokymosi rezultatų. Mokinio tikslai, lūkesčiai, individuali pažanga buvo aptariami trišalių susitikimų Mokinys–Mokytojas–Tėvas metu. Mokinio individuali pažanga fiksuojama „Mokinio asmeninės pažangos knygelėje“.

Buvo tenkinami mokinių saviraiškos ir saviugdos poreikiai, ugdomos mokinių bendrosios ir esminės dalykinės kompetencijos. Organizuotas mokinio mokymas namuose.

Įgyvendinama mokinių mokymo plaukti programa antrose ir ketvirtose klasėse. 95 proc. mokinių išmoko plaukti.

Nuo 2020 m. kovo 30 d. ugdymo procesas buvo organizuojamas nuotoliniu būdu pagal 2020 m. kovo 24 d. Mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-39 patvirtintą tvarkos aprašą. Mokymas vyko sinchroniniu ir asinchroniniu būdu. Buvo naudojama Zoom platforma, elektroninės mokymosi aplinkos Ema, Eduka, Tamo dienynas, pradėta įsisavinti nuotolinio ugdymo procesui užtikrinti reikalingų programų rinkinys „Google for Education“. Nuolat bendradarbiaujant su pedagogais, mokinių tėvais (globėjais), buvo aptariamos ir sprendžiamos iškilusios problemos, teikiamos švietimo pagalbos specialistų rekomendacijos dėl mokinio dienvakšės, dėl ugdymo(si) sunkumų ir kt., dalinamasi gerą patirtimi. Mokytojai aktyviai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose, seminaruose.

2019–2020 mokslo metais aktyviai dalyvauta tarptautiniuose, šalies, miesto konkursuose, renginiuose, pilietinėse, prevencinėse akcijose, pelnytose prizinėse vietose. 58 mokiniai išbandė jėgas Vaikų kūrybinės iniciatyvos fondo projektuose: Kalbų Kengūra, Gamtos Kengūra, Istorijos Kengūra. Laimėta: 8 Auksinės Kengūros diplomai, 4 Sidabrinės Kengūros diplomai, 6 Oranžinės Kengūros diplomai. Kalbų Kengūros (anglų kalba) lyderių ture dalyvavo penki 4 klasių mokiniai, iš kurių vienas apdovanotas pagyrimo raštu, keturi – padėkomis. Tarptautiniuose edukaciniuose konkursuose „Olympis“ rudens ir pavasario sesijose laimėta: 24 medaliai, 121 diplomai, 4 padėkos. Tarptautiniame matematikos konkurse PANGEA 2020 I ture nugalėtojais tapo šeši 3–4 klasių mokiniai. Tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra 2020“ 8 mokiniai pateko į geriausiųjų mieste dešimtukus. Palangos miesto trečių klasių mokinių konkurse „Raštingiausias Palangos miesto pradinukas 2020“ laimėtos I ir II vietos. Palangos miesto 2–4 klasių mokinių dailaus rašto konkurse II vietos laimėtoja tapo 4 klasės mokinys. Palangos miesto 2–4 klasių mokinių informacinių technologijų konkurse „Pakeliui į vasarą. Sukame metų ratą“ 4 klasės mokinys laimėjo I vietą. Vaikų piešinių konkurse „Mano gražiausios pasakos ir legendos apie Palangą ir jūrą“ laimėtoju tapo 4 klasės mokinys. Palangos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų 1–4 klasių mokinių civilinės saugos piešinių konkurso „Saugios mano Kalėdos“ laimėtoja tapo 1 klasės mokinys. Konkurso – parodos „Su gintarinėmis šventom Kalėdom, Palanga!“ 3 mokiniai tapo I vietos laimėtojais ir du 1 klasės mokiniai apdovanoti specialiais Palangos miesto savivaldybės viešosios

bibliotekos prizais. Palangos miesto pradinių klasių mokinių meninio skaitymo konkurse, skirtame Vasario 16-ai paminėti, laimėtos dvi III vietos.

Plėtojant mokinių saviraišką, sėkmingai naudojamos įvairios mokinių užimtumo formos. Organizuoti tradiciniai renginiai: „Šaškių-šachmatų turnyras“, „Judumo savaitė“, pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“, „Meninio skaitymo konkursas“, „Palangos miesto pažinimo diena“, vykdyta pilietinio ir tautinio vaikų ugdymo programa „Knyga mane augina“ bei prevencinė programa „Čia nėra vietos patyčioms“, projektai: „Mes mylime Lietuvą“, „Gamta – visų namai“, etnokultūrinis projektas, apjungiantis dvi kalendorines šventes – šv. Kalėdas, šv. Kazimiero dieną ir kt. Organizuoti konkursai, viktorinos „Gerbiu kalbą“, „Dailaus rašto konkursas“, „Raštingiausias pradinukas“, „Aš - lietuvis“, surengtos mokinių darbų parodos Palangos miesto vaikų bibliotekoje, Palangos miesto globos namuose ir kt. Organizuoti koncertai mokyklos bendruomenei, Palangos miesto globos namų gyventojams. Mokyklos renginiai atviri bendruomenei, miesto mokykloms. 45 mokiniai lankė pailgintos mokymosi dienos grupę „Banga“. Vykdytos prevenciniai projektai ir programos: „Tolerancijos švyturys“, „Kovas – gerų emocijų meniu“, „Antras žingsnis“, „Obuolio draugai“. Mokiniai kartu su savo tėveliais aktyviai įsijungė į paramos bei labdaros akcijas – „Pyragų dienos“ surinktas lėšas paaukojo „Išsipildymo akcijai“, gamino žaislus, atvirukus „Vilties mugei“, skirtai padėti vaikams, turintiems autizmo sutrikimą, savanoriavo organizuojant šventes vienišioms žmonėms. Pertraukų metu mokiniams organizuotos judriosios pertraukos, sudarytos sąlygos žaisti stalo žaidimus (tenisas, futbolas) mokyklos erdvėse, socialinio pedagogo kabinete, salėje žiūrėti animacinius filmukus. Pagal kultūros pasą 1-4 klasių mokiniai dalyvavo edukacijose „Tapyba ant vandens (ebru)“, „Gintaro amuletai“, „Krentanti žvaigždė“. Astronomijos mokslas senovės ir dabarties lietuvių kultūroje. Vyko netradicinės pamokos, veiklos: „Dvariškas kalėdinis nuotykis“ Pakruojo dvare, „Gintaro savybės“, „Inkliuzai“ Palangos gintaro muziejuje, „Lapo pasakojimas nuo medžio iki knygos“ Palangos miesto viešojoje bibliotekoje, mokiniai lankėsi Ventės raga, zoologijos sode ir kt. Turiningam mokinių laisvalaikio užimtumui įkurta nauja edukacinė erdvė „Lego siena“.

Neformalusis vaikų švietimas buvo įgyvendinamas per meninės, kultūrinės, sporto, socialinių įgūdžių ir kitų kompetencijų ugdymą. Veikė 10 būrelių ir studijų. 92 procentai mokinių pasirinko Mokyklos neformaliojo švietimo programas, kiti mokiniai lankė miesto neformaliojo švietimo įstaigas.

2019–2020 mokslo metais mokykloje dirbo profesionali mokytojų komanda: 1 mokytojas ekspertas, 7 mokytojai metodininkai, 3 vyresnieji mokytojai. Mokiniams pagalbą teikė specialistai: psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, mokytojo padėjėjas, bibliotekininkas, sveikatos priežiūros specialistas.

II SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

10. Ugdymo proceso organizavimas 2020–2021 mokslo metais:

10.1. 2020–2021 mokslo metai prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2021 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2021 m. birželio 9 d.;

10.2. 2020–2021 mokslo metų ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymosi dienos (35 savaitės). Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę.

10.3. Pamokos pradedamos 8.00 val. Pamokų laikas:

Pamoka	Pamokų laikas	Pertraukų trukmė
Pirma	8.00 – 8.45	10
Antra	8.55 – 9.40	15
Trečia	9.55 – 10.40	20
Ketvirta	11.00 – 11.45	20
Penkta	12.05 – 12.50	15
Šešta	13.05 – 13.50	

10.4. mokslo metai skirstomi pusmečiais:

10.4.1. I pusmetis prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d. ir baigiasi 2021 m. sausio 22 d.;

10.4.2. II pusmetis prasideda nuo 2021 m. sausio 25 d. ir baigiasi 2021 m. birželio 9 d.:

I pusmetis		II pusmetis	
Mėnuo	Darbo dienų skaičius	Mėnuo	Darbo dienų skaičius
Rugsėjis	22	Sausis	5
Spalis	17	Vasaris	15
Lapkritis	20	Kovas	22
Gruodis	16	Balandis	17
Sausis	13	Gegužė	21
		Birželis	7
Iš viso:	88	Iš viso:	87

10.5. mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2020-10-26	2020-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2020-12-23	2021-01-05
Žiemos	2021-02-15	2021-02-19
Pavasario (Velykų)	2021-04-06	2021-04-09
Vasaros	2021-06-10	2021-08-31

11. Pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai (toliau tekste – Pažintinė veikla) skiriama 10 ugdymo dienų:

Data	Veiklos pavadinimas
Rugsėjis	Mokslo ir žinių diena
Rugsėjis	Sporto diena
Spalis	Pažinkime savo miestą
Gruodis	Etnokultūros diena. Kalėdos – stebuklų metas
Vasaris	Lietuvos Valstybės atkūrimo diena
Kovas	Etnokultūros diena. Kaziuko mugė
Gegužė	Mes – europiečiai
Birželis	Mokslo metų užbaigimo šventė

Dvi ugdymo proceso dienos skirtos klasių pažintinėms ekskursijoms, jų data numatoma atskiru Mokyklos direktoriaus įsakymu. Tiksliai dienoms, skirtoms pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai, taip pat numatoma atskiru Mokyklos direktoriaus įsakymu.

12. Oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei mokiniai į Mokyklą gali nevykti. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Ugdymo procesas atvykusiems į mokyklą mokiniams vykdomas. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau tekste – Higienos norma), reikalavimus, ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas kitose erdvėse. Esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, Mokyklos direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, sustabdymo ar vykdymo nuotoliniu (ar mišriu) būdu, priimtus sprendimus derina su Mokyklos taryba, Palangos miesto savivaldybės administracija ar jo įgaliotu asmeniu.

ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

13. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis joje nustatytais ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo didaktinėmis nuostatomis ir principais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, aplinkos kūrimo nuostatomis.

14. Pradinio ugdymo programai ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti skiriamos pamokos (pamokos trukmė 1 klasėje – 35 minutės, 2-4 klasėse – 45 minutės):

Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (anglų kalba)	0	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	140 (4)	175 (5)	140 (4)	175 (5)	630 (18)
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Dailė ir technologijos	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	70 (2)	70 (2)	350 (10)
Šokis	0	0	35 (1)	35 (1)	70 (2)
Iš viso privalomų pamokų skaičius metams	770 (22)	840 (24)	805 (23)	840 (24)	3255 (93)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti*	70 (2)		105 (3)		175 (5)
Neformalusis švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)

PASTABA. *Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, naudojamos 16 punkte išvardintais atvejais.

15. Ugdymo dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę kiekvienai klasei:

Eil. Nr.	Dalykas	1 „Saulės“	2 „Šaltinio“	3 „Lašelių“	4 „Aušros“
1.	Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1
2.	Lietuvių kalba (gimtoji)	8	7	7	7
3.	Užsienio kalba (anglų)	0	2	2	2
4.	Matematika	4	5	4	5
5.	Pasaulio pažinimas	2	2	2	2
6.	Dailė ir technologijos	2	2	2	2
7.	Muzika	2	2	2	2
8.	Fizinis ugdymas	3	3	2	2
9.	Šokis	0	0	1	1
10.	Privalomų pamokų skaičius mokiniui	22	24	23	24
11.	Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti*	1	1	1	2
12.	Neformalusis švietimas	2	2	2	2

PASTABA. *Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti naudojamos 14 punkte išvardintais atvejais.

16. Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, naudojamos individualioms ir grupinėms konsultacijoms, projektinei, kūrybinei ir kitai ugdomajai veiklai, esant poreikiui ir galimybės.

17. Pamokų skaičių klasei per mokslo metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams, pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, pamokos dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes, valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

18. Pamokos, nurodytos Ugdymo plano 14, 15 punktuose, numatytos Bendrajai programai įgyvendinti, Mokyklai ugdymo procesą organizuojant grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu (mišriu) mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

19. Klasės dalijamos į grupes:

19.1. doriniam ugdymui (tikybai, etikai), jeigu vieną dorinio ugdymo dalyką – tikyba (tradicinės religinės bendruomenės) arba etiką pasirinko ne mažiau kaip 12 mokinių (mokinių skaičius negali būti didesnis, nei nustatytas maksimalus mokinių skaičius klasėje);

19.2. užsienio (anglų) kalbai mokytis, jeigu klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokiny.

20. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių sudaromos:

20.1. doriniam ugdymui tikybai ir/ar etikai sudaromos iš paralelių 1-2 ir 3-4 klasių;

20.2. fiziniam ugdymui ugdyti mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės);

20.3. grupinėms konsultacijoms, mokymo pagalbai teikti ar kitai ugdymo veiklai (mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, gabiems mokiniams);

20.4. specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

21. Mokykla laikosi šių laikinųjų grupių iš kelių klasių mokinių sudarymo principų:

21.1. minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 12 (mokinių skaičius negali būti didesnis, nei nustatytas maksimalus mokinių skaičius klasėje);

21.2. mokinių skaičius grupėje gali keistis dėl atvykusių ir išvykusių mokinių mokslo metų eigoje.

22. Bendrosios programos tikslų gali būti siekiama ugdymo turinį formuojant pagal dalykus arba integravus atskirų ar visų ugdymo dalykų programas.

23. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas pamoka ir kitomis ugdymo organizavimo formomis:

23.1. ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 kl. numatomas vadovaujantis Higienos norma;

23.2. ugdymo procesą organizuojant projekto, integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių ar kitomis formomis, derinant Bendrosios programos ugdymo dalykų ir neformaliojo švietimo programų turinį:

23.2.1. ugdymo procesas gali būti skirstomas į įvairios trukmės ugdymo periodus;

23.2.2. per dieną pirmoje klasėje negali būti daugiau kaip 5 pamokos, antrose-ketvirtose klasėse – ne daugiau kaip 6 pamokos.

24. Ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis (pamoka, projektinė, kūrybinė veikla ir pan.), gali būti įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys. Pažintinei, kultūrinei veiklai per mokslo metus 1-4 klasių mokiniams skiriamos ne mažiau kaip 5 pamokos. Ši veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis, ja siekiama Bendrojoje programoje numatytų tikslų:

24.1. veikla fiksuojama elektroninio dienyno skyriuje „Klasių veiklos“.

25. Ugdymo proceso metu gali būti panaudotos Mokyklos turimos patalpos, koridoriaus erdvės, aikštelės ir pan. saugioms, šiuolaikinėms, netradicinėms ugdymo(si) erdvėms kurti.

26. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už jos ribų, netradicinėse edukacinėse aplinkose (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje, vykstant į edukacinius užsiėmimus, tėvų darbovietes ir pan.), mokytojui iš anksto suderinus su Mokyklos direktoriumi ar direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

27. Mokykla einamaisiais metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymo poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymo valandų skaičių.

28. Ugdymo turinio planavimas:

28.1. ugdymo turinys planuojamas pagal dvi Metodinės tarybos aprobuotas formas: ilgalaikis teminis planas (metų) ir trumpalaikis planas (savaitės), kuris fiksuojamas elektroniniame dienyne;

28.2. mokytojas ugdymo turinį planuoja Ugdymo plano 10.4.2 punkte nurodytam mokymosi dienų skaičiui bei vadovaujantis Ugdymo plano 14, 15 punktuose nurodytu dalyko programai skiriamų pamokų skaičiumi.

29. Ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas:

29.1. ugdymo turinys diferencijuojamas atsižvelgiant į mokinių turimą patirtį, gebėjimus, mokymosi motyvaciją, pasiekimų lygį. Pagal tai mokiniui pritaikomi mokymosi uždaviniai, užduotys, metodai, priemonės, mokymosi laikas ir aplinka.

29.2. numatytos ugdymo turinio individualizavimo ir diferencijavimo kryptys: tikslingas ir apgalvotas pamokos laiko naudojimas, suplanuotas savarankiškas darbas su diferencijuotomis užduotimis, mokymosi medžiaga skatinama siekti įvairių poreikių vaikų ugdymo kokybės, mokymasis mokant kitus. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, mokomi pagal bendrąsias, pritaikytas ar individualizuotas programas. Gabiems mokiniams skiriamos sudėtingesnės užduotys, jų gebėjimai panaudojami kitų mokinių konsultavimui.

29.3. mokymo diferencijavimas vyksta visų dalykų pamokose, popamokinėje veikloje, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir Mokyklos galimybes.

30. Mokytojai skatinami gerinti pamokos kokybę, stiprinant pamokos planavimo, rengimosi joms įgūdžius, bendravimą ir bendradarbiavimą grįsti pasitikėjimu, vesti atviras pamokas, į pamokas integruoti naujausias informacines technologijas, stiprinti tarpdalykinius ryšius vedant integruotas pamokas ir veiklas.

31. Mokytojų darbo rezultatai aptariami Mokyklos metodinės grupės susirinkimuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose.

TREČIASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

32. Pradinio ugdymo programa:

32.1. 2020–2021 mokslo metais 1-4 klasėse pradinio ugdymo programa įgyvendinama pagal Bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433;

32.2. pradinio ugdymo turinys, remiantis bendrosiomis dalykų programomis ir numatomais pasiekimais, planuojamas 35 savaitėms;

32.3. planuodamas darbą mokytojas individualizuoja, konkretina ugdymo tikslus ir turinį, atsižvelgdamas į individualius vaikų poreikius, klasės, mokyklos ypatumus.

33. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

33.1. Dorinis ugdymas:

33.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba;

33.1.2. Mokykloje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

33.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

33.2. Kalbinis ugdymas:

33.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas (naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus), remiamasi tarptautinių tyrimų rekomendacijomis;

33.2.2. 1-4 klasėse dirbama pagal naujus TAIP serijos vadovėlius;

33.2.3. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

33.2.3.1. pirmosios užsienio (anglų) kalbos mokoma antraisiais – ketvirtaisiais Pradinio ugdymo programos metais;

33.2.3.2. užsienio kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę.

33.3. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

33.3.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Rekomenduojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalį (ketvirtadalį) dalykui skiriamo laiko organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje, laboratorijose;

33.3.2. socialiniams gebėjimams ugdyti ketvirtadalį pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

33.4. Matematinis ugdymas:

33.4.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujama ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir NMPP rezultatų analize, TIMSS tyrimų rekomendacijomis, pagal galimybes naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomasias priemones;

33.4.2. 1-4 klasėse dirbama pagal naujus TAIP serijos vadovėlius.

33.5. Fizinis ugdymas:

33.5.1. antroje ir ketvirtoje klasėse 32 pamokos per mokslo metus skiriamos Mokymo plaukti programos įgyvendinimui pagal tvarkos aprašą, patvirtintą Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. A1-121 „Dėl Palangos miesto bendrojo ugdymo mokyklų mokinių mokymo plaukti ir plaukimo tobulinimo programų įgyvendinimo aprašo patvirtinimo“;

33.5.2. dėl ligos pobūdžio mokiniai gali dalyvauti ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriamas pagal gydytojo rekomendacijas;

33.5.3. mokiniai, laikinai negalintys dalyvauti fizinio ugdymo pamokose dėl sveikatos, stebi pamokas;

33.5.4. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Mokykloje;

33.5.5. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuoti judriąsias pertraukas ar fiziniam aktyvinimui skirtas veiklas.

33.6. Meninis ugdymas:

33.6.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip trečdalis dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto Ugdymo plano 14, 15 punktuose;

33.6.2. įgyvendinama šokio programa 3 „Lašelių“ ir 4 „Aušros“ klasėse, skiriant 35 pamokas per metus arba vieną pamoką per savaitę iš fiziniam ugdymui skiriamo laiko, nurodyto Ugdymo plano 14, 15 punktuose;

33.6.3. meninio ugdymo sritis (teatras, muzika, šokis) įgyvendinamas per neformalųjį vaikų švietimą.

34. Siekiant mažesnio mokinių mokymosi krūvio ir įvairiapusiškesnio fizinio ugdymo, mokiniui, lankančiam neformaliojo vaikų švietimo ir (ar) formalųjį švietimą papildančio ugdymo veiklas ir pateikusiam tai įrodančią informaciją, fizinio aktyvumo pamokas (ar jų dalį) mokykloje galima įskaityti. Šių programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Mokyklos direktorius nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones.

35. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

35.1. į pradinio ugdymo programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

35.1.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

35.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa ir Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa;

35.1.3. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas: informacinės komunikacinės technologijos (toliau tekste – IKT) ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

35.1.4. etninės kultūros ugdymas.

35.2. Socialinius emocinius įgūdžius lavinanti bei smurto prevencijos programa „Antras žingsnis“ ir ankstyvosios prevencijos programa „Obuolio draugai“ įgyvendinama klasės valandėlių metu;

35.3. jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį, klasių mokytojai integruojamasias temas fiksuoja elektroniniame dienyne skiltyje „Klasių veiklos“.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

36. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256, Mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, mokinio individualios pažangos vertinimo tvarka, atsižvelgiant į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Mokinių pasiekimai ir pažanga fiksuojami elektroniniame dienyne. Mokytojai apie Mokykloje taikomą vertinimo ir atsiskaitymų tvarką, mokinio asmeninės pažangos stebėjimą ir fiksavimą supažindina mokinius, tėvus (globėjus) per pirmąjį trišalį susitikimą rugsėjo mėn.

37. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, remdamasis Mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

38. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas:

38.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

38.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: kokie yra mokinio pasiekimai ir padaryta pažanga, numatyti tolesnio mokymosi galimybes:

38.2.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslas), taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo būdai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per dieną negali būti atliekamas daugiau kaip vienas diagnostinis darbas;

38.2.2. informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.);

38.2.3. mokytojas renka vertinimo informacijos kaupimo būdus ir formas (pvz.: vertinimo aplanką, vertinimo aprašą, dienoraštį, pasiekimų knygelę);

38.3. apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per Mokykloje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi:

38.3.1. elektroniniame dienyne:

38.3.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

38.3.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje dienyne skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“;

38.3.1.3. antro pusmečio mokinio mokymosi pasiekimų įvertinimas laikomas metiniu įvertinimu;

38.3.1.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama, atitinkamoje dienyne skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

38.3.2. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašo kopija perduodamas mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą;

38.4. Mokykloje stebima ir fiksuojama individuali mokinio pažanga, kurios vertinime dalyvauja patys mokiniai, jo tėvai (globėjai), ugdantys mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, administracija:

38.4.1. Mokiniai:

38.4.1.1. visus mokslo metus stebi savo asmeninę pažangą, analizuoja pokyčius, pildydami mokinio asmeninės pažangos stebėjimo lapus;

38.4.1.2. pasibaigus pusmečiui įsivertina ir aptaria savo pažangą su klasės mokytoju, pildo mokinio asmeninės pažangos stebėjimo lapą;

38.4.2. Mokytojai:

38.4.2.1. stebi, analizuoja ir fiksuoja jiems priimtiniu būdu kiekvieno mokinio pasiekimus ir pažangą;

38.4.2.2. individualiai su mokiniais aptaria jų daromą asmeninę pažangą bei pastangas, mokymosi sėkmę ir sunkumus, galimybes juos šalinti;

38.4.2.3. esant būtinybei teikia individualią mokymosi pagalbą;

38.4.2.4. mokinių tėvus (globėjus) informuoja apie vaikų pasiekimus ir pažangą per tėvų susirinkimus, atvirų durų dienas, individualius, trišalius (mokinys-tėvas-mokytojas) pokalbius ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus arba esant būtinybei;

38.4.3. Švietimo pagalbos specialistai:

38.4.3.1. atlieka mokinių adaptacijos tyrimus, analizuoja duomenis bei teikia rekomendacijas mokytojams ir mokinių tėvams (globėjams);

38.4.3.2. teikia socialinę pedagoginę pagalbą mokiniams;

38.4.3.3. stebi ir fiksuoja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, asmeninę pažangą, individualiai aptaria su mokiniu ir jo tėvais (globėjais) ugdymo(si) sėkmes ir nesėkmes, teikia rekomendacijas;

38.4.4. Administracija:

38.4.4.1. vykdo sistemingą mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizės ir pagalbos teikimo priežiūrą;

38.4.4.2. analizuoja ir sistemina mokinių pasiekimų rezultatus;

38.4.4.3. organizuoja mokinių pasiekimų ir pažangos pokyčių aptarimą Metodinės grupės, Mokytojų tarybos posėdžiuose, teikia pasiekimų gerinimo rekomendacijas.

39. Tėvų (globėjų) informavimas:

39.1. Mokyklos mokinių tėvams (globėjams) informacija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus nuolat teikiama elektroniniame dienyne, raštu, elektroniniu paštu, individualių, trišalių (Mokinys-Tėvas-Mokytojas) pokalbių metu ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus, klasių ir bendruose tėvų susirinkimuose, atvirų durų dienų metu;

39.2. mokinių tėvams (globėjams), neturintiems galimybės naudotis prieiga prie elektroninio dienyno, išspausdinta informacija apie mokinių pažangumą ir lankomumą teikiama kiekvieną mėnesį bei pasibaigus ugdymo proceso pusmečiui/mokslo metams;

39.3. Mokykla:

39.3.1. kartu su mokiniais ir jų tėvais (globėjais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus juos gerinti, taip pat numato galimybes dalyvauti planuojant, įgyvendinant ugdymo procesą, priimant sprendimus;

39.3.2. sudaro tėvams (globėjams) sąlygas dalyvauti Mokyklos gyvenime, savanoriauti, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus;

39.3.3. užtikrina, kad tėvai (globėjai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus Mokyklos veiklai tobulinti;

39.3.4. skatina padėti vaikams mokytis namuose, kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis, palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklausti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų.

39.4. Mokyklos mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai yra įpareigoti užtikrinti, kad vyktų abipusis ir savalaikis grįžtamosios informacijos apie mokinių mokymąsi perdavimas tarp Mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų).

40. Mokinių mokymo(si) krūvio reguliavimas:

40.1. namų darbų skyrimas:

40.1.1. namų darbai neskiriami savaitgaliais ir atostogų metu;

40.1.2. namų darbai neskiriami rugsėjo mėn. 2 pirmąsias savaites, gruodžio mėn. 2 savaites iki žiemos (Kalėdų) atostogų, gegužės-birželio mėn. 2 savaites prieš vasaros atostogas;

40.1.3. 1-2 klasių mokiniams namų darbai neskiriami, tačiau tėvams pageidaujant, gali būti skiriamos užduotys žinių įtvirtinimui namuose. Vadovėlių į namus nešiotis nereikia;

40.1.4. 3-4 klasių mokiniams namų darbai skiriami ne didesnės apimties kaip iki 1 valandos per dieną. Klasėje dirbantys mokytojai tarpusavyje derina namų darbų apimtį. Mokiniai, lankantys pailgintos dienos grupes, namų darbus paruošia Mokykloje.

40.2. Kontroliniai darbai rengiami ir atliekami mokytojų (jų grupės) iniciatyva. Mokiniais per dieną gali būti skiriamas 1 kontrolinis darbas. Jų paskirtis – žinių, gebėjimų, įgūdžių demonstravimas arba mokinių žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti skirtas ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių. Pusmečių pabaigoje 1-ose ir 3-iose klasėse kontrolinius darbus rengia direktoriaus pavaduotojas ugdymui kartu su mokytojais. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami prieš savaitę. 2 ir 4 klasėse vykdomas Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas pagal Nacionalinės švietimo agentūros nustatytą grafiką. Jų paskirtis – suteikti švietimo dalyviams grįžtamojo ryšio informacijos apie mokinių mokymosi rezultatus. Ši informacija reikalinga priimti sprendimus, kaip toliau galėtų būti tobulinamas mokymas ir mokymasis mokinio, mokytojo, klasės, Mokyklos lygmeniu.

PENKTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

41. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatomus ugdymo prioritetus, mokyklos lėšas. Mokiniai renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, kūrybinę ar kitą veiklą.

42. Neformaliojo vaikų švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, jos yra neprivalomos, bet siekiama, kad į neformaliojo vaikų švietimo veiklą įsitrauktų visi mokiniai, ypač gyvenantys nepalankiomis socialinėmis, ekonominėmis, kultūrinėmis sąlygomis, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, atvykę ar grįžę iš užsienio valstybių.

43. Mokiniai, lankantys neformaliojo švietimo užsiėmimus, bet kuriuo metu gali juos nutraukti ir pasirinkti kitą veiklą ar užsiėmimus.

44. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai vyksta Mokykloje, miesto sporto aikštynuose, kitose erdvėse, išlaikant Ugdymo plano 14,15 punktuose numatytų ugdymo valandų skaičių per metus.

45. Mokykla mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatomus ugdymo prioritetus dėl mokinių pasiekimų gerinimo ir bendrųjų kompetencijų ugdymo, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgdama į juos siūlo mokiniams rinktis neformaliojo švietimo programas.

46. Minimalus mokinių, lankančių neformaliojo švietimo grupę, skaičius – 12. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

47. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu vykdomos savivaldybės nustatyta tvarka.

48. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

49. Neformaliojo švietimo programos tvirtinamos Mokyklos direktoriaus įsakymu iki 2020 m. rugsėjo 10 d.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

IŠVYKSTANČIŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

50. Mokykla, atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos Pradinio ugdymo programos dalį ar priešmokyklinio ugdymo programos dalį:

50.1. priima mokyti vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, susipažinusi su atvykusiųjų asmenų lūkesčiais ir norais dėl mokymosi kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų pradinio ugdymo programą);

50.2. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sueina šešeri metai, mokyti pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius įrodymus;

50.3. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvoje pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, mokyti pagal pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 9 straipsnio 3 punktu;

50.4. kartu su mokinio tėvais (globėjais) ar teisėtais mokinio atstovais numato atvykusio mokyti asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokyti lietuvių kalbos:

50.4.1. jei Mokykla nustato, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma, kokia pagalba (atskirų ugdomųjų dalykų, lietuvių kalbos ar socialinių kultūrinių kompetencijų ir kt.) ir kaip bus teikiama. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas pamokų skaičiaus perskirstymas tarp atskirų dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 14, 15 punktuose;

50.4.2. numato mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, Mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus; Mokyklos, mokinio ir tėvų įsipareigojimus. Pagalbos teikimas gali būti numatomas kelerių metų laikotarpiui;

50.4.3. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą.

51. Mokiniai, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, savivaldybėje nesusidarius nemokančių lietuvių kalbos mokinių išlyginamajai klasei ar laikinajai (mobiliajai) grupei, Mokykla sudaro sąlygas intensyviai tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus, organizuodama papildomą, individualų lietuvių kalbos mokymą, skirdama pamokų iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų pamokų. Intensyviai lietuvių kalbos mokoma(si) iki vieno metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau), o pagalbos teikimas numatomas keleriems (2–4) metams.

SEPTINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ UGDYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

52. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis Mokykloje, mokymas namie organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

52.1. Bendroji programa įgyvendinama ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį (išskyrus kūno kultūros programą);

52.2. Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

52.3. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti Mokykloje. Šios pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

52.4. namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma) mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriamos 315 metinių pamokų arba 9 savaitinės pamokos, 4 klasėse – 385 metinės pamokos arba 11 savaitinių pamokų Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti.

III SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

53. Mokykla mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Bendrųjų ugdymo planų III skyriaus nuostatomis, taip pat atsižvelgdama į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, Palangos švietimo pagalbos tarnybos, Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

54. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, mokomi integruotai bendrojo ugdymo klasėse. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaro individualų ugdymo planą, kuriame nurodomos bendrosios programos, pritaikytos ar individualizuotos programos, įgyvendinamos pagal Bendrojo ugdymo plano 14, 15 punktus, švietimo pagalbos teikimas, specialiosios pratybos ir pamokos, kitų specialistų teikiama pagalba.

55. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma Bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys (integralus ar pagal dalykus), parenkamos mokymosi organizavimo formos (pamoka, projektinė veikla ar pan.), pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos techninės pagalbos priemonės ir specialiosios mokymo priemonės ir pan.

56. Dalykų programas pritaiko mokytojas, konsultuojamas Mokyklos specialiojo pedagogo, logopedo ir atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus bei galias, nustatytą specialiųjų poreikių pobūdį ir lygį (nedideli, vidutiniai). Dalyko mokytojas bendradarbiauja ir su mokinių tėvais dėl ugdymo programos pritaikymo ir pagalbos teikimo.

57. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama pamokų metu, logopedinės pratybos – suderintu su mokinio tėvais (globėjais) laiku po pamokų arba pamokų metu tada, kai ji glaudžiai susijusi su ugdymo procesu, suderinus su dalyko mokytoju.

58. Specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos skyrimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ir Bendrosios programos pritaikymą koordinuoja bei dalykų mokytojų kvalifikacijos tobulinimą darbu su specialiųjų poreikių mokiniais inicijuoja Mokyklos vaiko gerovės komisija.

59. Specialusis pedagogas, pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį, pamokų metu organizuoja mokomųjų dalykų individualius specialiuosius užsiėmimus atskirame kabinete, su klasių mokytojais suderina pamokos temą, aptaria vertinimą, vadovaujasi mokiniui skirta ugdymo programa.

60. Klasės mokytojas, vertindamas rašto darbus, atsižvelgia į logopedo rekomendacijas, jeigu mokinsys lanko užsiėmimus ir (ar) specialiąsias pratybas.

61. Mokiniui, turinčiam vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgiant į Švietimo pagalbos tarnybos pateiktą rekomendaciją, pagalbą teikia mokytojo padėjėjas.

62. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams visi ugdymo programų keitimai, rekomenduoti specialistų, aptariami Mokyklos vaiko gerovės komisijoje ir įforminami direktoriaus įsakymu.

63. Tėvai (globėjai) raštu gali kreiptis į Mokyklos vaiko gerovės komisiją dėl pritaikytos ugdymo programos keitimo, tolimesnio ugdymo pagal Bendrąsias programas.

64. Mokykla bendradarbiauja su mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvais ir su institucijomis, užtikrinančiomis pagalbos teikimą. Sprendžiami mokiniams iškilę sunkumai, ugdomi socializacijos ir saviraiškos įgūdžiai, užtikrinamas mokinių saugumas.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

65. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis, pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą.

66. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą:

66.1. pritaiko Bendrąjį ugdymo planą iki 20 procentų koreguodama dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių, nurodytą Bendrojo ugdymo plano 14, 15 punktuose;

66.2. numato specialiąsias pamokas, siūlo kitus dalykus, galinčius ugdyti mokinių raštingumą, suteikti bendrąsias ir dalykines kompetencijas;

66.3. teikia mokymosi pagalbą, padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių;

66.4. per mokslo metus gali keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų pamokų skaičių;

66.5. gali intensyvinti mokiniui teikiamą specialiąją pedagoginę ar švietimo pagalbą nustatytą laikotarpį, skirdama papildomų pamokų kiekvienam mokiniui individualiai ar mokinių grupei;

66.6. užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymosi tęstinumą ir nuoseklumą.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMAS

67. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kuriems rekomenduota mokytis pritaikant bendrąją programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus. Vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

68. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui, kuriam rekomenduota mokytis pagal Bendrąją programą arba pritaikytą Bendrąją programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, mokino pažanga ir pasiekimai vertinami:

68.1. pagal programoje numatytus pasiekimus taikant formuojamąjį, diagnostinį ir apibendrinamąjį vertinimą, atsižvelgiant į mokinio individualią pažangą;

69. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per pusmetį padarytą pažangą. Elektroninio dienyno mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis.

70. Ugdymosi pasiekimai aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, dalyvaujant mokytojui ir ugdytinio tėvams (globėjams), trišaliuose (Mokynys-Tėvas-Mokytojas) pokalbiuose.

71. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje elektroninio dienyno skiltyje, įrašant „p. p.“ arba „n. p.“.

72. Individualizuota vertinimo informacija pateikiama ugdytinių sąsiuvinuose, savarankiškų ir kontrolinių darbų lapuose, testuose, mokinių darbų aplankuose.

KETVIRTASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS (PSICHOLOGINĖS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS) TEIKIMAS

73. Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė ir specialioji) teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. ISAK-941 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

SUDERINTA

Palangos pradinės mokyklos tarybos
2020 m. birželio 18 d. nutarimu Nr. 1 (protokolo Nr. 5)

SUDERINTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2020 m. liepos 15 d. įsakymu
Nr. A1-1005

