4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“
1 priedas

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA

2018-12-31

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas:eurais arba tūkstančiais eurų

Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
		Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.						**81,14**	**81,14**	
Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x			**0,00**	x
Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x			**0,00**	x
Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x		**0,00**	x
Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		**0,00**	x
Kiti panaudoti rezervai		x	x		x		**0,00**	x
Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x			**0,00**	
Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-42,37	**-42,37**	
Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**38,77**	**38,77**	**0,00**
Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x			**0,00**	x
Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x			**0,00**	x
Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x		**0,00**	x
Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		**0,00**	x
Kiti panaudoti rezervai		x	x		x		**0,00**	x
Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x			**0,00**	
Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		164,54	**164,54**	
Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**203,31**	**203,31**	**0,00**

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinai einanti Direktoriaus pareigas _____ Nijolė Sabaliauskienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ Dainora Beniušienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus (įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Palangos pradinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2018.12.31 D. DUOMENIS

2019.03.12 Nr.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**429398,73**	**404358,21**
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		409238,95	384407,48
I.1.	Iš valstybės biudžeto		174426,91	191193,43
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		228251,95	188217,27
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5265,06	3256,30
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1295,03	1740,48
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		20159,78	19950,73
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		20159,78	19950,73
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**		**429234,19**	**404401,57**
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		331551,47	329530,07
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		3635,57	4344,28
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		24773,46	26350,79
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		154,00	114,00
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1146,40	1221,40
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		29388,38	1118,76
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		35515,06	38160,14
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		3069,85	3562,13
XIV.	KITOS			
C.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**164,54**	**-43,36**
D.	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**		**0,00**	**0,00**
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		19399,26	
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		19399,26	
E.	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**			0,99
F.	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G.	**PELNO MOKESTIS**			
H.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**164,54**	**-42,37**
I.	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**164,54**	**-42,37**
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus pareigas _____ Nijolė Sabaliauskienė

Vyriausioji buhalterė _____ Dainora Beniušienė

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“
4 priedas

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**	0,00	174385,42	0,00	420,91	0,00	0,00	-174744,49	0,00	0,00	0,00	61,84
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti		2492,42		420,91			-2851,49				61,84
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		171893,00					-171893,00				0,00
2.	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**	175891,00	224600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-227147,73	0,00	0,00	0,00	173343,27
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	175891,00	1000,00					-3547,73				173343,27
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		223600,00					-223600,00				0,00
3.	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansvimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):**	0,00	0,00	0,00	5694,56	0,00	0,00	-5260,92	0,00	0,00	0,00	433,64
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti				5694,56			-11,13				5683,43
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
4.	**Iš kitų šaltinių:**	2015,00	1328,15	0,00	0,00	0,00	0,00	-1217,83	0,00	0,00	0,00	2125,32
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	111,76						-75,12				36,64
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1903,24	1328,15					-1142,71				2088,68
5.	**Iš viso finansavimo sumų**	**177906,00**	**400313,57**	**0,00**	**6115,47**	**0,00**	**0,00**	**-408370,97**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**175964,07**

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai einanti Direktoriaus pareigas Nijolė Sabaliauskienė

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Vyriausioji buhalterė Dainora Beniušienė

PALANGOS PRADINĖ MOKYKLA
Įmonės kodas 190275328, Virbališkės takas 4, LT-00127 Palanga

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2019-03-14 Nr. 1

I. BENDROJI INFORMACIJA

Palangos pradinė mokykla įsteigta 1991 m. liepos 9 d., sutrumpintas pavadinimas – Pradinė mokykla (toliau – mokykla). Veiklos pradžia – 1991 m. rugsėjo 1 d. Mokyklos teisinė forma – savivaldybės biudžetinė įstaiga. Mokykla vykdo pradinio ugdymo, neformaliojo ugdymo ir specialiojo ugdymo švietimo programas.

Palangos pradinė mokykla filialų ar kitų struktūrinių padalinių neturi.

Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti mokyklos veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną nėra.

Vidutinis darbuotojų skaičius 2018 metais yra 38, iš jų 18 pedagogų.

Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Mokyklos ataskaitinis laikotarpis už kurį rengiamos ir teikiamos finansinės ataskaitos 2018-01-01 – 2018-12-31.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti piniginiais vienetais – eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Palangos pradinės mokyklos finansinės ataskaitos rinkinys atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS), kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami mokyklos sąskaitų plano sąskaitose taikant mokyklos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms. Apskaitos politika yra sudėtinė Mokyklos apskaitos vadovo dalis. Apskaitos vadovas patvirtintas mokyklos direktoriaus 2015m. sausio 19 d. įsakymu Nr.V1 - 20.

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nematerialiojo turto naudingas tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus 2014 m. gruodžio 22 d.įsakymu Nr. V1-142.

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	3
2.	Kitas nematerialus turtas	10

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Minamali ilgalaikio materialiojo turto vertė, įsigyjimo savikaina, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu yra 500 Eurų.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte. Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, kurie patvirtinti mokyklos direktoriaus 2014 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr.V1-142 :

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai i (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio: perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai): monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	140
2.	Mašinos ir įrenginiai	
2.1.	Filmavimo, fotografavimo, mibiliojo telefono ryšio įrengimai	5
3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Muzikos centrai, televizoriai, garso aparatūros pultai	5
3.2.	Elektriniai prietaisai (šaldytuvai, elektrinės plytos, konvekcinė krosnis)	10
3.3.	Dvivietės plautuvės	10
3.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	25
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1.	Baldai	12

4.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
4.4.	Projektoriai	3
4.5.	Kita biuro įranga	10
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
5.1.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	10
5.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Naudojamo inventoriaus apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekine ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai”. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina. Mokykloje yra trumpalaikis finansinis turtas, jam priskiriama:

- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigai ir jų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitoje. Mokykla turi šešias atsiskaitomąsias sąskaitas AB Šiaulių banko Palangos filiale:

1. Biudžeto lėšų – LT61 7180 6000 0013 0592 Eur;
2. Valstybės lėšų (mokymo lėšos) – LT02 7180 6000 0013 0393 Eur;
3. Spec. programos lėšų – LT58 7180 6000 0014 2771 Eur;
4. Nemokamo maitinimo lėšų – LT16 7180 6000 0014 2072 Eur;
5. Paramos lėšų – LT62 7180 6000 0014 2408 Eur;
6. Kitų lėšų – LT22 7180 6000 0013 0421 Eur.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – Įstaigos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“. Įstaigos visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- mokėtinos sumos susijusios su įstaigos veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigyjimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei Įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad Įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtinai sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tiktai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatytos pagal VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos”, „Kitos pajamos“ ir „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas

su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius arba sukuriant subsąskaitas.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kai Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigoje pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei Įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatytos VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Mokykla kas metai pagal paskutinės metų dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis.

Darbo užmokestis ir socialinio draudimo sanaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti VSAFAS „Atsargos“, „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, Įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, mokykla nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie mokyklos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Mokykla turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – mokyklos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes mokyklos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją .

Įstaiga pagrindinę veiklą vykdo pagal švietimo segmentą, vaikų nemokamas maitinimas –socialinės apsaugos segmentą.

Įstaiga pagal segmentus pateikia informaciją:

- segmento sanaudos;
- segmento pinigų srautai.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia mokyklos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,01 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,01 procento turto vertės.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. 1 Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka. Per ataskaitinį laikotarpį nepastebėta apskaitos klaidų ir apskaitos politika nesikeitė.

Pastaba Nr. 2. Veiklos segmentai. Įstaiga atlieka švietimo funkciją. Pagrindinės veiklos sąnaudos taip pat atliekamos tik nustatytai valstybės fukcijai.

Pastaba Nr. 3. Nematerialus turtas. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nematerialaus turto nepirko ir nenurašė. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje INT likutinė vertė sudaro 0,00 Eur. 13 VSAFAS „Nematerialus turtas“ 1 priedas.

Pastaba Nr. 4. Ilgalaikis materialus turtas. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga ilgalaikio materialaus turto nupirko už 1000,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likutinė vertė – 173875,39 Eur. Jį sudaro ilgalaikio materialiojo turto vertė 160700,09 Eur ir bibliotekų fondai 13175,30 Eur. 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ 1 priedas.

Pastaba Nr. 5. Ilgalaikio finansinio turto nėra.

Pastaba Nr. 6. Turto atsirandančio iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių nėra.

Pastaba Nr. 7. Biologinio turto mokykla neturi.

Pastaba Nr. 8. Atsargos. Mokykloje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų likutis sudaro 0,00 Eur. 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas.

Pastaba Nr. 9. Išankstiniai apmokėjimai – 1000,00 Eur, apmokėta už ilgalaikį turtą - baldus.

Pastaba Nr. 10. Sukauptos gautinos sumos 21275,14 Eur. Iš jų sukaupti atostoginiai 16131,60 Eur, sukaupta atostogų rezervo soc.draudimo įmokoms 4921,40 Eur, kitos – 222,14 Eur. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsispareigojimai“ 7 priedas.

Pastaba Nr. 11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos banko sąskaitose likutis buvo 2088,68 Eur. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas.

Pastaba Nr. 12. Finansavimo sumos: 2018m. iš valstybės biudžeto gauta 174385,42 Eur, iš savivaldybės biudžeto 223600,00 Eur.

Finansavimo sumų likutis 2018-12-31 yra 175964,07 Eur. Iš jų valstybės ir savivaldybės biudžetų – 173405,11 Eur. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį bei likučius pateikiamos 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 ir 5 priedai.

Pastaba Nr.13. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Pastaba Nr.14. Įsipareigojimų atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių įstaiga neturi.

Pastaba Nr.15. Atidėjinių nėra.

Pastaba Nr.16. Suteiktų garantijų dėl paskolų nėra.

Pastaba Nr.17. Trumpalaikės mokėtinos sumos 21071,83 Eur. Sukauptos atostoginių sąnaudos 21053,00 Eur, tiekėjams mokėtinos sumos 14,76 Eur, mokėtinos soc.draudimo įmokos 4,07 Eur. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas.

Pastaba Nr.18. Grynasis turtas. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje grynasis turtas sudaro 203,31 Eur. 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priedas.

Pastaba Nr.19. Mokesčių pajamos. Neturime.

Pastaba Nr.20. Socialinių įmokų pajamos. Nėra.

Pastaba Nr.21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos – 20159,78 Eur. Jas sudaro specialiosios programos pajamos: (mitybos) pajamos. 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 ir 2 priedai.

Pastaba Nr. 22. Pagrindinė veiklos sąnaudos.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.
Įstaigos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Darbo užmokesčio	252887,59
1.1.	iš jų: išeitinių išmokų	0,00
1.2.	ligos pašalpų	901,27
2.	Socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio	77762,61
	IŠ VISO:	**331551,47**

Ilgalaikio materialaus ir nematerialaus nusidėvėjimo sąnaudos sudaro 3635,57 Eur.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Šildymo ir kt. komunalinės paslaugos	17147,00
2.	Elektros energijos	4429,94
3.	Vandentiekio ir kanalizacijos	1071,13
4.	Ryšių paslaugų	1397,83
	IŠ VISO:	**24045,90**

Komandiruočių sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio komandiruočių sąnaudas sudaro 154,00 Eur.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio suma: 1146,40 Eur.

Sunaudotų atsargų savikainos suma 35515,06 Eur. Iš jų: socialinių išmokų nemokamam maitinimui panaudota 2492,42 Eur;

Kitų paslaugų sąnaudos (spausdintuvų ir švietimo aparatų kasečių pildymas, tyrimų, prietaisų patikros, programų priežiūros). Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro 3069,85 Eur.

Pastaba Nr.23. Finansinės ir investicinės veikla. Nėra.

Pastaba Nr.24. Finansinės rizikos valdymas. Nėra.

Pastaba Nr.25. Neapibrėžtieji įsipareigojimai. Nėra.

Pastaba Nr.26. Poataskaitininiai įvykiai. Nėra.

Pastaba Nr.27. Informacija apie kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus. Neturime.

Pastaba Nr. 28. Junginiai. Nėra.

Pastaba Nr.29. Perėjimo nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS. Pastabų nėra.

Pastaba Nr.30. Turtas, perduotas VĮ Valstybės turto fondui. Nėra.

Pastaba Nr.31. Numatomas ar vykstantis restruktūrizavimas, veiklos nutraukimas. Pastabų nėra.

Pastaba Nr.32. Sprendimai dėl teisinių ginčų. Nėra.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinai einanti direktoriaus pareigas Nijolė Sabaliauskienė

Vyriausioji buhalterė Dainora Beniušienė

5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą),

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2018.12.31 D. DUOMENIS

2019.03.14 Nr.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiaipinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		185,44	0,00	185,44	-2315,33	0,00	-2315,33
I.	Įplaukos		439861,06	0,00	439861,06	398694,45	0,00	398694,45
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		399390,77	0,00	399390,77	378886,51	0,00	378886,51
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		174462,62		174462,62	189586,00		189586,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		223600,00		223600,00	189300,51		189300,51
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0,00			0,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1328,15		1328,15			0,00
I.2.	Iš mokesčių				0,00			0,00
I.3.	Iš socialinių įmokų				0,00			0,00
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		20159,78		20159,78			0,00

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiaipinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		20310,51		20310,51	19807,94		19807,94
I.6	Gautos palūkanos				0,00			0,00
I.7	Kitos įplaukos				0,00			0,00
II.	Pervestos lėšos		20158,78	0,00	20158,78	0,00	0,00	0,00
II.1	Į valstybės biudžetą				0,00			0,00
II.2	Į savivaldybių biudžetus		20158,78		20158,78			0,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0,00			0,00
II.4	Į kitus išteklių fondus				0,00			0,00
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams				0,00			0,00
II.6	Kitiems subjektams				0,00			0,00
III.	Išmokos		419516,84	0,00	419516,84	401009,78	0,00	401009,78
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		330401,67		330401,67	330556,64		330556,64
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		25225,77		25225,77			0,00
III.3	Komandiruočių		154,00		154,00			0,00
III.4	Transporto				0,00			0,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		1146,40		1146,40			0,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		30334,33		30334,33			0,00

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiaipinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.7	Atsargų įsigijimo		29107,62		29107,62			0,00
III.8	Socialinių išmokų				0,00			0,00
III.9	Nuomos				0,00			0,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		3069,85		3069,85	70453,14		70453,14
III.11	Sumokėtos palūkanos				0,00			0,00
III.12	Kitos išmokos		77,20		77,20			0,00
B.	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		1000,00		1000,00			0,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas				0,00			0,00
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas				0,00			0,00
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas				0,00			0,00
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas				0,00			0,00
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai				0,00			0,00
C.	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		1000,00	0,00	1000,00	1000,00	0,00	1000,00
I.	Įplaukos iš gautų paskolų				0,00			0,00
II.	Gautų paskolų grąžinimas				0,00			0,00
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas				0,00			0,00

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiaipinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		1000,00	0,00	1000,00	1000,00	0,00	1000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto				0,00			0,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		1000,00		1000,00	1000,00		1000,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0,00			0,00
IV.4	Iš kitų šaltinių				0,00			0,00
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti				0,00			0,00
VI.	Gauti dividendai				0,00			0,00
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai				0,00			0,00
D.	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**				0,00			0,00
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		185,44		185,44	-144,92		-144,92
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1903,24		1903,24	2048,16		2048,16
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2088,68		2088,68	1903,24		1903,24

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai einanti Direktoriaus pareigas _____ Nijolė Sabaliauskienė
(parašas)

Vyriausioji buhalterė _____ Dainora Beniušienė
(parašas)